

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань – 2018

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)

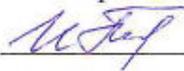
 /Л.Ю.Богомолова /
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

«Экономика строительства»

протокол № 9 от 26.04.2018 г.

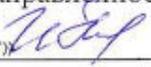
Заведующий кафедрой

 / И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

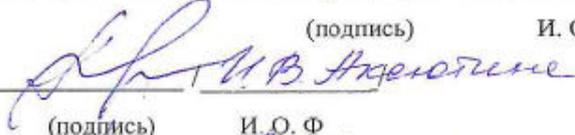
Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

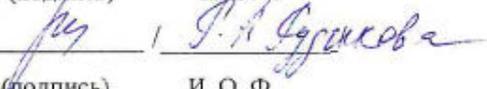
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

 / И.И.Потапова /
(подпись) И. О. Ф.

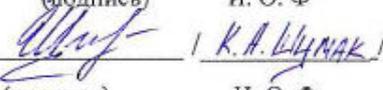
Начальник УМУ

 / Н.В.Ананина /
(подпись) И. О. Ф.

Специалист УМУ

 / Т.А.Гуреева /
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УИТ

 / К.А.Шумаков /
(подпись) И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой

 / К.А.Шумаков /
(подпись) И. О. Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	5
5.1.1. Очная форма обучения	5
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	8
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5. Темы контрольных работ	12
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
7. Образовательные технологии	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17

1. Цель освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета и анализа» является формирование компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК – 2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК–5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- систему бухгалтерской и финансовой информации, содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности (ПК-5).

уметь:

- использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

-заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (ПК-5).

владеть:

- навыками типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- навыками анализа финансово-бухгалтерской информации (ПК-5).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.Б.23 «Основы бухгалтерского учета и анализа» реализуется в рамках Блока 1«Дисциплины» (модули) базовой части.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Статистика», «Экономика организации (предприятия)», изучаемых ранее.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная	Заочная
----------------	-------	---------

1	2	3
Трудоемкость в зачетных единицах:	4 семестр – 3 з.е.; 5 семестр – 3 з.е.; всего - 6 з.е.	6 семестр – 2 з.е.; 7 семестр – 4 з.е.; всего - 6 з.е.
Лекции (Л)	4 семестр – 18 часов; 5 семестр – 18 часов; всего - 36 часов	6 семестр – 2 часа; 7 семестр – 4 часа; всего - 6 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	4 семестр – 18 часов; 5 семестр – 16 часов; всего - 34 часа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Практические занятия (ПЗ)	4 семестр – 16 часов; 5 семестр – <i>учебным планом не предусмотрены</i> ; всего - 16 часов	6 семестр – 4 часа; 7 семестр – 6 часов. всего - 10 часов
Самостоятельная работа (СР)	4 семестр – 56 часов; 5- семестр – 74 часа; всего – 130 часов	6 семестр – 66 часов; 7 семестр – 134 часа; всего - 200 часов
Форма текущего контроля:		
Контрольная работа	семестр - 5	семестр - 7
Форма промежуточной аттестации:		
Экзамены	5 семестр	7 семестр
Зачет	семестр - 4	семестр - 6
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрены</i>	<i>учебным планом не предусмотрены</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типам учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	9	4	2	2	1	4	Зачет
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	11	4	2	2	1	6	

3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	27	4	4	4	4	15	Контрольная работа Экзамен
4.	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	27	4	4	4	4	15	
5.	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	34	4	6	6	6	16	
6.	Раздел 6. Методический инструментальный экономический анализа	34	5	6	4		24	
7.	Раздел 7. Анализ основных показателей финансовой отчетности	74	5	12	12		50	
8.	Итого	216		36	34	16	130	

5.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	7	6			1	6	Зачет
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	11	6			1	10	
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	27	6	1		1	25	
4.	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	27	6	1		1	25	
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	53	7	1		2	50	Контрольная работа Экзамен
6	Раздел 6. Методический инструментальный экономический анализа	37	7	1		2	34	
7	Раздел 7. Анализ основных показателей финансовой отчетности	54	7	2		2	50	
	Итого	216		6		10	200	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Понятие учётной политики. Аспекты учётной политики: методический и организационно-технический.
2	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Элементы метода бухгалтерского учёта и их взаимосвязь: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, система счетов и двойная запись, баланс и отчётность.
3	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	Понятие и структура основного капитала, Учет поступления, перемещения, выбытия основных средств, Амортизация и износ основных средств. Ремонт основных средств, Переоценка основных средств. Понятие и структура оборотного капитала. Учет поступления и списания материально-производственных запасов.
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Понятие капитала и задачи его учета. Учет уставного капитала. Учет собственных акций, выкупаемых у акционеров. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования и государственной помощи. Учет нераспределенной прибыли. Учет заемных средств организации.
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций. Сущность отчётности. Её значение для управления предприятием (организацией). Состав и содержание бухгалтерской отчётности. Основные требования, предъявляемые к отчётности. Отчётный период. Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчётности.
6	Раздел 6. Методический инструментарий экономического анализа	Классификация методов экономического анализа. Классические методы экономического анализа. Методы функционального факторного анализа. Неформализованные методы экономического анализа. Экономико-математические и графические методы экономического анализа.
7	Раздел 7. Анализ основных показателей финансовой отчетности	Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей. Анализ структуры и динамики имущества организации (активов). Анализ структуры и динамики капитала организации (пассивов). Анализ отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств, отчета об изменении капитала

5.2.2. Содержание лабораторных занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Входное тестирование. Обзор нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в РФ
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Начальный этап решения единой сквозной задачи: применение системы бухгалтерских счетов и метода двойной записи для отражения хозяйственных операций предприятия.
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	Второй этап решения единой сквозной задачи: начисление амортизации основных средств предприятия линейным методом,

		списание в основное производство сырья и материалов методом ФИФО.
4.	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Третий этап решения единой сквозной задачи: расчет операции по переоценке основных фондов предприятия и отнесения результатов переоценки на увеличение добавочного капитала. Распределение чистой прибыли в резервный фонд и начисление дивидендов учредителям предприятия.
5.	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Заключительный этап решения единой сквозной задачи: составление бухгалтерского баланса на основании сформированной оборотно- сальдовой ведомости. Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, балансовой и чистой прибыли для составления Отчета о финансовых результатах хозяйствующего субъекта.
6.	Раздел 6. Методический инструментарий экономического анализа	Расчет показателей динамики, структуры актива и пассива сформированного бухгалтерского баланса методами горизонтального, вертикального, структурно- динамического анализа. Анализ абсолютных и относительных изменений статей баланса.
7.	Раздел 7. Анализ основных показателей финансовой отчетности	Расчет и анализ экономической эффективности использования активов и пассивов организации на основании аналитических данных единой сквозной задачи.

5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Порядок формирования организационно- технического и методического разделов учетной политики
2	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Применение в бухгалтерском учете метода двойной записи ,метода начисления, документального метода.
3	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	4 способа расчета амортизация основных средств. Решение ситуационных задач на определение видов ремонта основных средств: модернизация, реконструкция, достройки, дооборудования, текущего и капитального ремонта. Списание стоимости материалов, товаров по средневзвешенной стоимости и методом ФИФО.
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	Распределение чистой прибыли: расчет отчислений в резервный капитал и начисление дивидендов акционерам (собственникам) предприятия.
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Группировка исходных данных в пять разделов бухгалтерского баланса. Расчет валовой прибыли, прибыли от продаж, балансовой и чистой прибыли.
6	Раздел 6. Методический инструментарий экономического анализа	Применение вертикального и горизонтального метода для анализа показателей активов и пассивов бухгалтерского баланса
7	Раздел 7. Анализ основных показателей финансовой отчетности	Расчет и анализ показателей бухгалтерской отчетности. Анализ отчета о движении денежных средств

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	<p>Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.</p> <p>Понятие учётной политики. Аспекты учётной политики: методический и организационно-технический.</p> <p>Подготовка к контрольной работе</p> <p>Подготовка к зачету/экзамену</p> <p>Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	<p>Элементы метода бухгалтерского учёта и их взаимосвязь: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, система счетов и двойная запись, баланс и отчётность.</p> <p>Подготовка к контрольной работе</p> <p>Подготовка к зачету/экзамену</p> <p>Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	<p>Понятие и структура основного капитала, Учет поступления, перемещения, выбытия основных средств.</p> <p>Амортизация и износ основных средств. Ремонт основных средств. Переоценка основных средств.</p> <p>Понятие и структура оборотного капитала</p> <p>Учет поступления и списания материально-производственных запасов.</p> <p>Подготовка к контрольной работе</p> <p>Подготовка к зачету/экзамену</p> <p>Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3], [6]
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	<p>Понятие капитала и задачи его учета. Учет уставного капитала. Учет собственных акций, выкупаемых у акционеров. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования и государственной помощи. Учет нераспределенной прибыли. Учет заемных средств организации.</p> <p>Подготовка к контрольной работе</p> <p>Подготовка к зачету/экзамену</p> <p>Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3]. [4]
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций.</p> <p>Сущность отчётности. Её значение для управления предприятием (организацией).</p> <p>Состав и содержание бухгалтерской отчётности. Основные требования, предъявляемые к отчётности. Отчётный</p>	[1], [2], [3], [4], [5]

		период. Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчетности. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	
6	Раздел 6. Методический инструментарий экономического анализа	Классификация методов экономического анализа. Классические методы экономического анализа. Методы функционального факторного анализа. Неформализованные методы экономического анализа. Экономико-математические и графические методы экономического анализа. Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [6]
7	Раздел 7. Анализ основных показателей финансовой отчетности	Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей. Анализ структуры и динамики имущества организации (активов). Анализ структуры и динамики капитала организации (пассивов). Анализ отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств, отчета об изменении капитала Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [6]

Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативно – правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ	Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Понятие учётной политики. Аспекты учётной политики: методический и организационно-технический. Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Методология бухгалтерского учета	Элементы метода бухгалтерского учёта и их взаимосвязь: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, система счетов и двойная запись, баланс и отчетность. Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену Подготовка к итоговому тестированию.	[1], [2], [3]
3.	Раздел 3. Порядок учета основного и оборотного капитала	Понятие и структура основного капитала, Учет поступления, перемещения, выбытия основных средств.	[1], [2], [3], [6]

		<p>Амортизация и износ основных средств. Ремонт основных средств. Переоценка основных средств. Понятие и структура оборотного капитала Учет поступления и списания материально-производственных запасов. Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену Подготовка к итоговому тестированию.</p>	
4	Раздел 4. Порядок учета собственного и заемного капитала	<p>Понятие капитала и задачи его учета. Учет уставного капитала. Учет собственных акций, выкупаемых у акционеров. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования и государственной помощи. Учет нераспределенной прибыли. Учет заемных средств организации. Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3]. [4]
5	Раздел 5. Состав и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные концепции финансовой отчетности. Нормативные документы, регулирующие построение бухгалтерской отчетности организаций. Сущность отчётности. Её значение для управления предприятием (организацией). Состав и содержание бухгалтерской отчётности. Основные требования, предъявляемые к отчётности. Отчётный период. Порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчётности. Подготовка к контрольной работе Подготовка к экзамену Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [2], [3], [4], [5]
6	Раздел 6. Методический инструментарий экономического анализа	<p>Классификация методов экономического анализа. Классические методы экономического анализа. Методы функционального факторного анализа. Неформализованные методы экономического анализа. Экономико-математические и графические методы экономического анализа. Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену Подготовка к итоговому тестированию.</p>	[1], [6]
7	Раздел 7. Анализ основных показателей финансовой отчетности	<p>Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей. Анализ структуры и динамики имущества организации (активов). Анализ структуры и динамики капитала организации (пассивов). Анализ отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств, отчета об изменении капитала Подготовка к контрольной работе Подготовка к зачету/экзамену</p>	[1], [6]

	Подготовка к итоговому тестированию.	
--	--------------------------------------	--

5.2.5. Темы контрольных работ

1. Методология бухгалтерского учета в РФ
2. Обзор нормативно – правового регулирования бухгалтерского учета в РФ на современном этапе
3. Внутренние и внешние пользователи финансовой отчетности
4. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
5. Особенности учета основных фондов предприятия
6. Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации.
7. Основное содержание и порядок ведения учета хозяйственных операций на забалансовых счетах.
8. Основное содержание и порядок ведения учета инвестиций в основной капитал.
9. Основное содержание и порядок ведения учета арендованного имущества.
10. Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов.
11. Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
12. Основное содержание и порядок ведения учета материально - производственных запасов.
13. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли.
14. Схема формирования чистой прибыли предприятия
15. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации экономического анализа
16. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.
17. Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей.
18. Прибыль как показатель эффективности хозяйственной деятельности и источник приращения капитала организации.
19. Анализ отчета о прибылях и убытках, его состава и структуры.
20. Анализ состава и движения капитала организации, его структуры и динамики. Оценка стоимости чистых активов.
21. Анализ отчета о движении денежных средств. Оценка результативности текущей, финансовой и инвестиционной деятельности организации.
22. Значение, роль и аналитические возможности Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках при анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5.2.6. Курсовые проекты/ курсовые работы «учебным планом не предусмотрены»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация деятельности студента
<p>Лекция</p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и</p>

предусмотренной учебной программой.
<p><u>Практическое занятие</u></p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
<p><u>Лабораторные занятия</u></p> <p>Работа в соответствии с методическими указаниями по выполнению лабораторных работ.</p>
<p><u>Самостоятельная работа</u></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ; – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повторение лекционного материала; – подготовки к практическим занятиям; – изучения учебной и научной литературы; – изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); – решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; – подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений); – выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
<p><u>Контрольная работа</u></p> <p>Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на лабораторных занятиях. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.</p>
<p><u>Подготовка к экзамену (зачету)</u></p> <p>Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); – непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету); – подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Основы бухгалтерского учета и анализа»

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета и анализа» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и анализа» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Лабораторное занятие – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с моделями реальных объектов.

Интерактивные технологии

По дисциплине «Основы бухгалтерского учета и анализа» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией» - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

Мини-лекция – изложение теоретического материала на доступном для участников языке.

По дисциплине «Основы бухгалтерского учета и анализа» лабораторные и практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Дисциплина «*Основы бухгалтерского учета и анализа*» проводится с использованием **инновационных методов** в высшем образовании, которые включают в себя использование современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно – методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- решение задач с применением информационно - справочных систем «Гарант», «Консультант +».

- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний студентов.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Чуви́кова В.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник:/ В.В. Чуви́кова, Т.Б. Иззука. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 248 с. - ISBN 978-5-394-02406-1-
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495755>

2. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: учебник:/ В.Э. Керимов. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 583 с. - ISBN 978-5-394-03158-8 –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203>

3. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: учебник: / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 591 с.– ISBN 978-5-394-01799-5 –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141>

б) дополнительная учебная литература:

4. Гахова М. А. Бухгалтерский учет: учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0.— URL: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>

5. Полковский А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебник / Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»,2015. -272с. - ISBN 978-5-394-02429-0 –
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420042>

6. Синянская Е.Р. Основы бухгалтерского учета и анализа / Е.Р. Синянская, О.В. Баженов - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 268 с. - ISBN 978-5-7996-1141 – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276490>

в) перечень учебно-методического обеспечения:

8. Богомолова Л.Ю. Методические указания к выполнению контрольной работы. Астрахань, АГАСУ,2019 г.- 32 с. <http://moodle.aucu.ru>

з) перечень онлайн курсов:

<https://www.intuit.ru/studies/courses/4/4/info>

8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. 7-Zip GNU
2. Office 365 A1
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. Internet Explorer
5. Apache Open Office
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev Tools for Teaching
9. Kaspersky Endpoint Security

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета:
(<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»
(<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru)
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п / п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>Аудитории для лекционных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитории № 203, 209.</p> <p>Аудитория для лабораторных занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитория № 207</p> <p>Аудитория для практических занятий: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитория № 209</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитории № 203, 209.</p> <p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 186, аудитории № 203, 209</p>	<p>ауд. № 207 Комплект учебной мебели Компьютеры: 15 шт. Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>ауд. № 203, Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>ауд. № 209. Комплект учебной мебели Демонстрационное оборудование Учебно-наглядные пособия Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
2	Аудитории для самостоятельной работы 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а, ауд. № 201, 203	<p>ауд. № 201 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт.</p>

	414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18, библиотека, читальный зал.	Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		ауд.№ 203 Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
		библиотека, читальный зал Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
3	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18б, ауд. № 112а	ауд.№ 112а Комплект мебели, стеллажи, расходные материалы

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Основы бухгалтерского учета и анализа» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Основы бухгалтерского учета и анализа» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный
университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра Экономика строительства

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Разработчики:

Ст. преподаватель кафедры ЭС

(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)



(подпись)

/Л.Ю. Богомолова/

И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

«Экономика строительства»

протокол № 9 от 26 . 04 . 2018 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

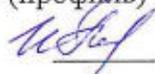
/ И.И.Потапова /

И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»



/И.И.Потапова/

(подпись)

И. О. Ф

Начальник УМУ



(подпись)

И. О. Ф

/ И.В. Алексеевна

Специалист УМУ



(подпись)

И. О. Ф

/ И.А. Гудимова

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	14

1. **Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»**

1.1. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)						Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК-7 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать:							
	способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и понятие «бухгалтерские проводки»	X	X	X	X	X	X	Тестовые задания (№ 1-6) Вопросы к экзамену (№ 1-5)
	Уметь:							Тестовые задания (№ 7-12) Вопросы к экзамену (№ 6-10)
	Владеть:							Контрольная работа
	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	X	X	X	X	X	X	
ПК-9 - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период,	Знать:							Тестовые задания (№ 13-18) Вопросы к экзамену (№ 11-16)
	основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	X	X	X	X	X	X	

составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.	Уметь:							Тестовые задания (№ 19-24) Вопросы к экзамену (№ 17-22)
	уметь классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации	X	X	X	X	X	X	
	Владеть:							Контрольная работа
	о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	X	X	X	X	X	X	

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-7 - способность осуществлять документиро	Знает (ПК-7) - способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и	Обучающийся не знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и назначение	Обучающийся знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и	Обучающийся знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, сущность и	Обучающийся в совершенстве знает способы документирования хозяйственных операций, учета денежных средств,

	формировать на его основе бухгалтерские проводки	основе бухгалтерские проводки	формировать на его основе бухгалтерские проводки	формировать на его основе бухгалтерские проводки. Способен применять их на практике.	формировать на его основе бухгалтерские проводки. Способен применять их на практике.
ПК – 17 – способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.	Знает (ПК-9) - основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	Обучающийся не знает основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	Обучающийся знает основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала	Обучающийся знает основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала. Знает способы анализа и интерпретацию полученных результатов.	Обучающийся в совершенстве знает основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского финансового учета активов, обязательств и собственного капитала. Знает способы анализа и интерпретацию полученных результатов.
	Умеет (ПК-9) - классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации	Обучающийся не умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации	Обучающийся умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации	Обучающийся умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы.	Обучающийся в совершенстве умеет классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации. Способен анализировать полученные результаты и делать соответствующие

					ВЫВОДЫ.
	Владеет (ПК-9) - о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	Обучающийся не владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	Обучающийся владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей	Обучающийся владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей. Способен анализировать данные.	Обучающийся в совершенстве владеет о взаимосвязи финансового, налогового и управленческого учета в подготовке информации для пользователей. Способен анализировать данные

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

2.1. Вопросы к экзамену ПК-7 (знать, уметь), ПК-9 (знать, уметь)

А. типовые вопросы (задания)

(ПК-7 Знать)

1. Бухгалтерская отчетность, ее виды и назначение.
2. Пользователи финансовой отчетности, их классификация и характеристика.
3. Основные требования, предъявляемые к составлению отчетности.
4. Состав, структура и назначение формы «Бухгалтерский баланс».
5. Состав, структура и назначение формы «Отчет о финансовых результатах».

(ПК-7 Уметь)

6. Учетная политика предприятия. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета).
7. Учетная политика предприятия. Установление порядка начисления износа по основным средствам и нематериальным активам.
8. Учетная политика предприятия. Определение порядка списания затрат по ремонту основных средств на себестоимость продукции.
9. Учетная политика предприятия. Выбор способа начисления износа по малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП).
10. Учетная политика предприятия. Определение стоимостного предела отнесения предметов к основным средствам или малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП).

(ПК-9 Знать)

11. Состав, структура и назначение формы «Отчет об изменениях капитала».
12. Состав, структура и назначение формы «Отчет о движении денежных средств».
13. Состав, структура и назначение формы «Отчет о целевом использовании средств».
14. Содержание и назначение пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
15. Понятие учетной политики и ее содержание.
16. Формирование учетной политики предприятия.

(ПК-9 Уметь)

17. Учетная политика предприятия. Выбор варианта синтетического учета производственных запасов.
18. Учетная политика предприятия. Выбор способа (методики) группировки и списания затрат на производство.
19. Учетная политика предприятия. Способы учета выпуска продукции (работ, услуг).
20. Учетная политика предприятия. Выбор методов оценки производственных запасов, готовой продукции, отгруженных товаров, незавершенного производства.
21. Учетная политика предприятия. Выбор способа учета курсовых разниц.
22. Учетная политика предприятия. Выбор способа оценки задолженности по кредитам и займам (способа учета процентов за пользование кредитом и займами)

б) критерии оценивания

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность

- формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
 4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
 5. Умение связать теорию с практикой.
 6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Тест ПК-7 (знать, уметь), ПК-9 (знать, уметь)

А. типовые вопросы (задания)

ПК-7 (знать)

1. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной
 - а) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - б) внутренней бухгалтерской отчетности;
 - в) статистической отчетности.

2. Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?
 - а) уместность;
 - б) нейтральность;
 - в) существенность.

3. Укажите, что понимается под отчетным годом?
- а) календарный год;
 - б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;
 - в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности.
4. Какой вид учета предназначен для сбора исходной информации, используемой в бухгалтерском, статистическом и налоговом учете?
- а) управленческий;
 - б) камеральный;
 - в) оперативно-технический.
5. Назовите документ четвертого уровня системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации:
- а) методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Минфина России от 30.12.96 № 112;
 - б) приказ руководителя организации «Об утверждении форм первичных учетных документов»;
 - в) постановление Госкомстата России «Об утверждении унифицированной формы первичного учетного документа № АО-1 «Авансовый отчет»» от 01.08.01 № 55;
 - г) все перечисленные выше документы.
6. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности?
- а) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;
 - б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;
 - в) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных.
- ПК-7 (уметь)*
7. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?
- а) та, нераскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;
 - б) та, которая подтверждена независимым аудитором;
 - в) информация о стоимости чистых активов.
8. Какой вид отчета не входит в состав бухгалтерской отчетности организаций?
- а) аудиторское заключение;
 - б) отчет исполнительного органа;
 - в) пояснительная записка.
9. Укажите информационные потребности кредиторов, как пользователей бухгалтерской отчетности организаций:
- а) сведения, о возможности организации погасить имеющуюся задолженность и выплатить соответствующие проценты по ней;
 - б) сведения, позволяющие определить рентабельность деятельности организации;
 - в) сведения об объеме выручки от продаж организации в отчетном периоде.
10. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?
- а) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
 - б) дата ее получения налоговым органом;
 - в) дата ее одобрения высшим органом управления организацией.

11. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?
а) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
б) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
в) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.

12. Какие отчетные формы в обязательном порядке включаются в состав промежуточной бухгалтерской отчетности?

- а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств;
- б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках;
- в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснительная записка.

ПК-9 (знать)

13. К промежуточной бухгалтерской отчетности относится:

- а) месячная и квартальная отчетность;
- б) квартальная отчетность;
- в) месячная, квартальная и годовая отчетность.

14. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?

- а) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
- б) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
- в) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года.

15. Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается:

- а) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- б) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- в) 12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица.

16. Каким структурам организация не обязана безвозмездно представлять экземпляр своей бухгалтерской отчетности?

- а) органу государственной статистики;
- б) обслуживающим кредитным учреждениям;
- в) налоговому органу.

17. В какой отчетной форме организация должна отражать списанную в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов?

- а) в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах;
- б) в отчете об изменениях капитала;
- в) в отчете о движении денежных средств.

18. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию»?

- а) Отчет о движении денежных средств (форма №4).
- б) Отчет о прибылях и убытках (форма №2).
- в) Отчет об изменениях капитала (форма №3).

ПК-9 (уметь)

19. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии,

поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- а) в бухгалтерском балансе (форма № 1);
- б) в приложении к бухгалтерскому балансу (форма № 5);
- в) в отчете об изменениях капитала (форма № 3).

20. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

- а) в отчете о движении денежных средств (форма №4);
- б) в бухгалтерском балансе (форма №1);
- в) в отчете об изменениях капитала (форма №3).

21. Как отражаются в бухгалтерской отчетности события после отчетной даты?

- а) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках;
- б) путем раскрытия соответствующей информации в отчете об изменениях капитала (форма № 3);
- в) путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытках, либо путем раскрытия соответствующей информации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.

22. Какая информация в целях составления годовой бухгалтерской отчетности относится к информации об аффилированных лицах?

- а) данные об операциях между организацией, подготавливающей бухгалтерскую отчетность, и аффилированными лицами;
- б) данные об участии аффилированного в капитале коммерческих организаций;
- в) данные о руководящем составе аффилированных лиц.

23. Событие после отчетной даты - это:

- а) событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год;
- б) событие, которое имело место после проведения ежегодной инвентаризации имущества и обязательств организации до окончания отчетного года;
- в) событие, которое имело место в течение 60 дней после окончания отчетного года.

24. Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, последствиями которых являются условные активы, представляется:

- а) в бухгалтерском балансе;
- б) в отчете о прибылях и убытках;
- в) в пояснительной записке.

Б. критерии оценивания

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

2.3. Контрольная работа ПК-7 (владеть), ПК-9 (владеть)

А. типовые вопросы (задания)

Вариант 1.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способов ведения бухгалтерского учета (вариантов учета и оценки объектов учета) (ПК-7)
2. Рассчитайте финансовый результат от продажи продукции для заполнения строки «Прибыль (убыток) от продаж» в «Отчете о финансовых результатах», если:
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей) 6100 т.р.
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг (4750)т.р.
Коммерческие расходы – (170)т.р. Управленческие расходы – (420)т.р. Определите правильность расчета финансового результата. (ПК-9)

Вариант 2.

1. Учетная политика предприятия. Установление порядка начисления износа по основным средствам и нематериальным активам. (ПК-7)
2. ООО «Мираж» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 127 т.р. В этом же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 т.р. Сумма начисленного условного расхода по налогу на прибыль составила 30 т.р., постоянные налоговые обязательства 6 т.р. Сальдо (К) на 1 декабря на счете 99 составило

673 т.р. Требуется определить чистую прибыль (убыток) за отчетный год и заполнить соответствующие строки в Отчете о финансовых результатах. (ПК-9)

Вариант 3.

1. Учетная политика предприятия. Определение порядка списания затрат по ремонту основных средств на себестоимость продукции (ПК-7)
2. Рассчитайте сумму для заполнения строки бухгалтерского баланса «денежные средства» по остаткам по счетам «Главной книги»: счет 50- сальдо начальное 5 т.р.; оборот по дебету 590 т.р.; оборот по кредиту 590 т.р.; сальдо конечное 5 т.р. счет 51- сальдо начальное 600 т.р.; оборот по дебету 1673 т.р.; оборот по кредиту 1875 т.р.; сальдо конечное 398 т.р. счет 55- оборот по дебету 50 т.р.; сальдо конечное 50 т.р. счет 58- сальдо начальное 140 т.р.; оборот по дебету 70 т.р.; оборот по кредиту 71 т.р.; сальдо конечное 139 т.р. (ПК-9)

Вариант 4.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа начисления износа по малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП). (ПК-7)
2. ООО «Форвард» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 69 000 руб., в том же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 000 руб. Постоянные налоговые обязательства – 3 000 руб., отложенные налоговые активы – 5000 руб., отложенные налоговые обязательства – 10000 руб. Сальдо (К) на 1 декабря по счету 99 «Прибыли и убытки» составило 335 000руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль (убыток) организации за отчетный год, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-9)

Вариант 5.

1. Учетная политика предприятия. Определение стоимостного предела отнесения предметов к основным средствам или малоценным и быстроизнашивающимся предметам (МБП). (ПК-7)
2. Компания имеет следующие показатели по бухгалтерской финансовой отчетности: выручка 100 000 руб., валовая прибыль – 30 000руб., прибыль до налогообложения – 12 000 руб., ПНО -2000 руб., ОНА – 3000 руб., ОНО -1000 руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль организации, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-9)

Вариант 6.

1. Учетная политика предприятия. Выбор варианта синтетического учета производственных запасов. (ПК-7)
2. Рассчитайте финансовый результат от продажи продукции для заполнения строки «Прибыль (убыток) от продаж» в «Отчете о финансовых результатах», если:
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей) 6100 т.р.
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг (4750)т.р.
Коммерческие расходы – (170)т.р. Управленческие расходы – (420)т.р. Определите правильность расчета финансового результата. (ПК-9)

Вариант 7.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа (методики) группировки и списания затрат на производство. (ПК-7)
2. ООО «Мираж» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 127 т.р. В этом же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 т.р. Сумма начисленного условного расхода по налогу на прибыль составила 30 т.р., постоянные налоговые обязательства 6 т.р. Сальдо (К) на 1 декабря на счете 99 составило

673 т.р. Требуется определить чистую прибыль (убыток) за отчетный год и заполнить соответствующие строки в Отчете о финансовых результатах. (ПК-9)

Вариант 8.

1. Учетная политика предприятия. Выбор методов оценки производственных запасов, готовой продукции, отгруженных товаров, незавершенного производства. (ПК-7)
2. Рассчитайте сумму для заполнения строки бухгалтерского баланса «денежные средства» по остаткам по счетам «Главной книги»: счет 50- сальдо начальное 5 т.р.; оборот по дебету 590 т.р.; оборот по кредиту 590 т.р.; сальдо конечное 5 т.р. счет 51- сальдо начальное 600 т.р.; оборот по дебету 1673 т.р.; оборот по кредиту 1875 т.р.; сальдо конечное 398 т.р. счет 55- оборот по дебету 50 т.р.; сальдо конечное 50 т.р. счет 58- сальдо начальное 140 т.р.; оборот по дебету 70 т.р.; оборот по кредиту 71 т.р.; сальдо конечное 139 т.р. (ПК-9)

Вариант 9.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа учета курсовых разниц.. (ПК-7)
2. ООО «Форвард» в декабре 20XX года получило прибыль от продажи продукции в сумме 69 000 руб., в том же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 4 000 руб. Постоянные налоговые обязательства – 3 000 руб., отложенные налоговые активы – 5000 руб., отложенные налоговые обязательства – 10000 руб. Сальдо (К) на 1 декабря по счету 99 «Прибыли и убытки» составило 335 000руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль (убыток) организации за отчетный год, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-9)

Вариант 10.

1. Учетная политика предприятия. Выбор способа оценки задолженности по кредитам и займам (способа учета процентов за пользование кредитом и займами).. (ПК-7)
2. Компания имеет следующие показатели по бухгалтерской финансовой отчетности: выручка 100 000 руб., валовая прибыль – 30 000руб., прибыль до налогообложения – 12 000 руб., ПНО -2000 руб., ОНА – 3000 руб., ОНО -1000 руб. Рассчитайте текущий налог на прибыль и определите чистую прибыль организации, заполните строки соответствующего отчета. (ПК-9)

Б. критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№п /п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов

3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Незачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта, не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио
2.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале или зачтено/незачтено	Тетрадь для контрольных работ. журнал успеваемости преподавателя
3.	Тест	4 раза в семестр по окончании изучения раздела дисциплины	По пятибалльной шкале	Бланки тестовых заданий, журнал успеваемости преподавателя

Удовлетворительная оценка по дисциплине, может выставляться и при неполной форсированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения в ходе освоения других учебных дисциплин.